

«17» 12 2024г. № 199

ПЛАН по устранению недостатков,
выявленных в ходе независимой оценки качества услуг в 2024 году
МКОУ «Микрахская средняя общеобразовательная школа им. 3.3. Зейналова»

№	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества услуг оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия ²	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I.	Открытость и доступность информации об организации					
1.	Несоответствие информации о деятельности организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и форме, установленными нормативными правовыми актами	Улучшить дизайн и навигацию сайта, разместить информационные блоки, интересные для обучающихся и их родителей.	В течение 2025 г.	Руководитель учреждения		
II.	Комфортность условий предоставления услуг					
2.	Неудовлетворенность потребителей услуги комфортностью предоставления услуг организацией	Выявлять потребности обучающихся и их родителей в части создания комфортных условий для учебной деятельности.	В течение 2025 г.	Руководитель учреждения		
III.	Доступность услуг для инвалидов					
3.	Отсутствуют условия доступности для инвалидов	Обеспечить оборудование территории и помещений с учетом доступности для	В течение 2025 г.	Руководитель учреждения		

	территории, прилегающей к организации, и ее помещений: наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов; наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов; наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений; наличие сменных кресел колясок	инвалидов: Наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проёмов. Наличие сменных кресел-колясок. Наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений.			
IV.	Доброжелательность, вежливость работников организации				
4.	Неудовлетворенность получателей услуг уровнем доброжелательности и вежливости работников	Обеспечить доброжелательность и вежливость работников, осуществляющих первичный контакт и информирование (секретариат, охрана и пр.). Проводить тренинги по формированию субъект-субъектных отношений участников образовательного процесса, работать с проблемой профессионального выгорания педагогов. Совершенствовать качество дистанционных взаимодействий: своевременные ответы на письма и электронные сообщения, корректность и вежливость ответов.	В течение 2025 г.	Руководитель учреждения	
V.	Удовлетворенность условиями оказания услуг				
5.	Неудовлетворенность условиями осуществления образовательной деятельности	Пересмотреть график работы организации и расписание занятий. Проводить опросы и иную работу с учениками и их родителями (законными представителями) по выявлению образовательных потребностей, определению и устранению причин недовольства.	В течение 2025 г.	Руководитель учреждения	